

# ANTRAG FÖRDERLINIE IFAF TRANSFER

Gefördert durch



## ANGABEN ZUR PERSON

### ANTRAGSTELLER\*INNEN

Name und Hochschule

### BETEILIGTE TRANSFERPARTNER

### ZUGRUNDELIEGENDES IFAF VERBUND-PROJEKT

## ANGABEN ZUM VORHABEN

### TITEL DES PROJEKTS

Maximal 65 Zeichen inklusive  
Leerzeichen

### KURZTITEL ODER AKRONYM

Maximal 15 Zeichen inklusive  
Leerzeichen

### EINGEREICHT ÜBER HOCHSCHULE / KOMPETENZZENTRUM

Bitte eine der vier Optionen  
auswählen

### LAUFZEIT DES PROJEKTS

## 1. INHALTLICHE BESCHREIBUNG DES PROJEKTS

### 1.1 ALLGEMEINVERSTÄNDLICHE ZUSAMMENFASSUNG

Zusammenfassung zur Verwendung  
auf der IFAF-Webseite

Maximal 500 Zeichen inklusive  
Leerzeichen

### 1.2 FORSCHUNGSGEBIET

Kurze Angabe des Forschungsgebietes  
in thematischen Schlagworten (max. 5)

### 1.3 ZU TRANSFERIERENDE ERGEBNISSE

Konkrete Beschreibung der Ergeb-  
nisse des IFAF VERBUND-Projekts, die  
transferiert werden sollen

Maximal 2.200 Zeichen inklusive  
Leerzeichen

#### 1.4 PROJEKT UND GEPLANTE ANWENDUNG

A large, empty rectangular box with a thin orange border, intended for the applicant to describe their project and planned application. The box is currently blank.

Ausgangslage, offene Fragen,  
Relevanz, Durchführung und Transfer-Schritte

Maximal 3.000 Zeichen inklusive  
Leerzeichen

### 1.5 ZIEL DES IFAF TRANSFER-PROJEKTS

A large, empty rectangular box with a thin orange border, intended for the applicant to describe the goals of the IFAF transfer project.

Zielsetzung, erwarteter Transferge-  
winn, potenzielle Risiken

Maximal 2.000 Zeichen inklusive  
Leerzeichen

## 1.6 ERLÄUTERUNG UND ANGABEN IN BEZUG AUF DIE FÖRDERKRITERIEN

Orientieren Sie sich bei der Erläuterung an den Leitfragen zu den Förderkriterien, sie sind Grundlage der Begutachtung.

### 1.6.1 BELEGTE NACHFRAGE AUS DER PRAXIS NACH GEPLANTEN TRANSFER-AKTIVITÄTEN

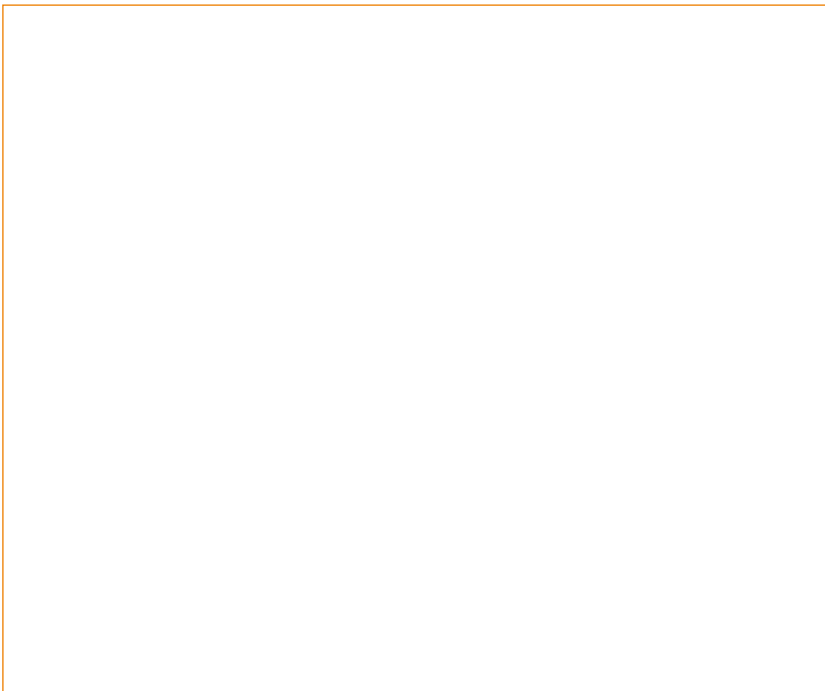


Erklären sich weitere Unternehmen/ Non-Profit-Organisationen, die nicht Teil des ursprünglichen IFAF VERBUND-Projekts waren, bereit, die Ergebnisse eigenständig bei sich zu testen/einzusetzen?

Ist die Nachfrage bzw. das Interesse der Praxispartner an den Projektergebnissen nachvollziehbar beschrieben?

Maximal 1.500 Zeichen inklusive Leerzeichen

### 1.6.2 ANWENDUNG NACH PROJEKTENDE



Gibt es ein Szenario zum Einsatz der Ergebnisse nach Projektende?

Ist die erwartete Wirkung der Anwendung der Projektergebnisse klar beschrieben?

Sind konkrete/erreichbare Ziele formuliert und ist deren Erreichen messbar?

Maximal 1.500 Zeichen inklusive Leerzeichen

### 1.6.3 REGIONALE VERWERTUNG UND ZUGÄNGLICHKEIT DER ERGEBNISSE



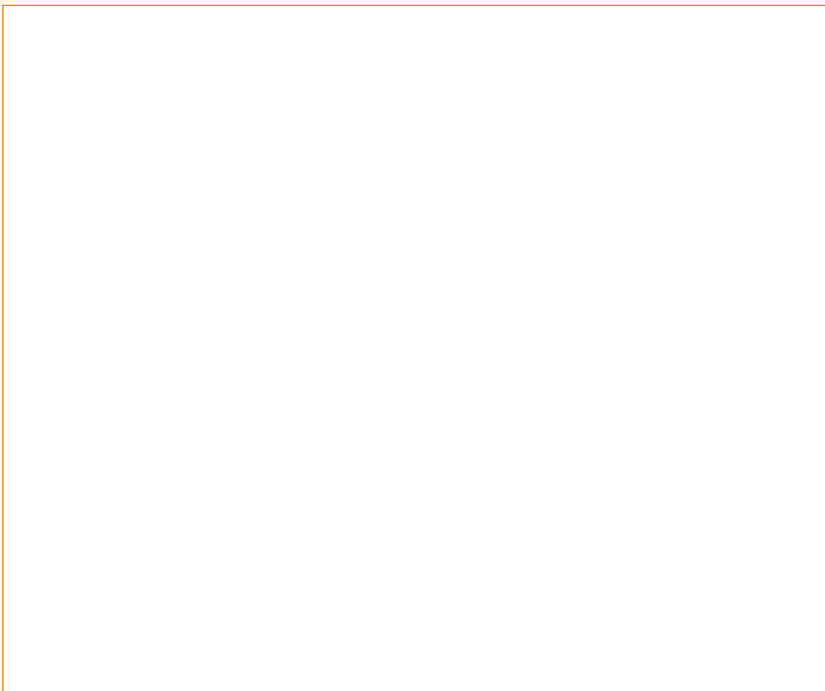
Wird ein realisierbarer Weg zur Sicherstellung der Nutzung und Verwertung der Ergebnisse nach Projektende aufgezeigt?

Ist nachvollziehbar beschrieben, wer die nachhaltige Anwendung der Ergebnisse sicherstellt?

Ist eine breite Einbettung in der Region, zum Beispiel durch langfristige Kooperationen oder Netzwerke zu erwarten?

Maximal 1.500 Zeichen inklusive Leerzeichen

### 1.6.4 DISSEMINATION



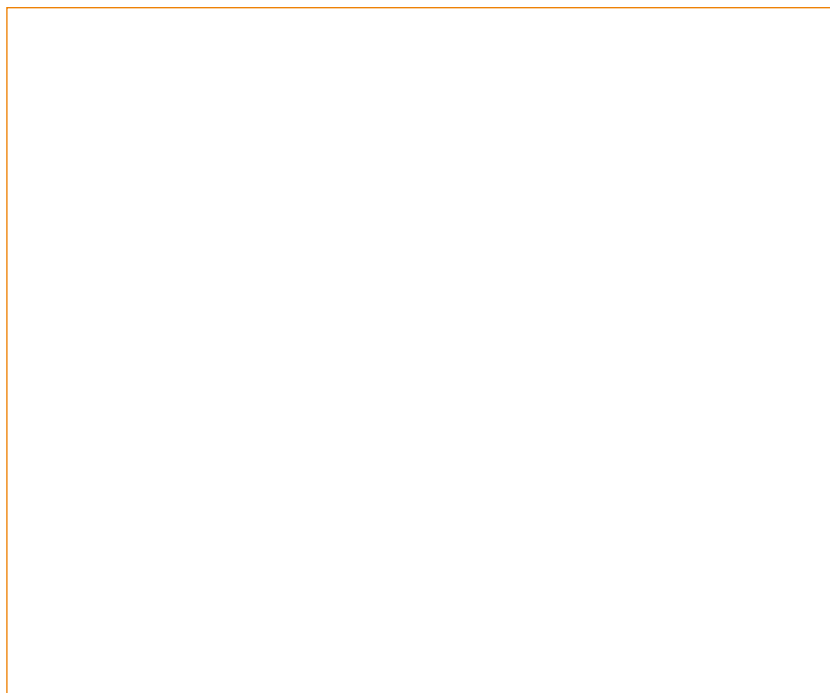
Sind Zielgruppen definiert, an die die Projektergebnisse kommuniziert werden sollen?

Sind geeignete Formate zur Verbreitung der Ergebnisse beschrieben?

Ist ein erfolgversprechender Einsatz der beschriebenen Formate zur Verbreitung der Ergebnisse zu erwarten?

Maximal 1.500 Zeichen inklusive Leerzeichen

### 1.6.5 ÜBERTRAGBARKEIT



Ist beschrieben, auf welche anderen Branchen, Institutionen, Regionen etc. sich die Projektergebnisse (Methoden/ Prozesse/Lösungsstrategien) übertragen lassen?

Ist eine erfolgversprechende Übertragung der Projektergebnisse auf andere Branchen, Institutionen, in andere Regionen zu erwarten?

Maximal 1.500 Zeichen inklusive Leerzeichen

### ERKLÄRUNG

Mit der Einreichung des Antrags per E-Mail erklären die Antragsteller\*innen:

- Mit dem Vorhaben ist noch nicht begonnen worden.
- Die Ausführungsbestimmungen der Förderlinie IFAF TRANSFER werden eingehalten.
- Das Einverständnis zur Prüfung des Antrags durch Gutachter\*innen.
- Das Einverständnis zur Veröffentlichung von dienstlichen Kontaktdaten der Antragsteller\*innen sowie Auszüge der allgemeinverständlichen Zusammenfassung im Falle einer Bewilligung auf der Webseite [www.ifaf-berlin.de](http://www.ifaf-berlin.de) sowie ggf. im Jahresbericht des IFAF Berlin.

### ANLAGEN

- **Finanzplan** (siehe Excel-Vorlage, abzustimmen mit dem jeweiligen Kompetenzzentrum)
- **Interessenbekundung** der regionalen Partner (siehe Vorlage)
- **Einverständniserklärung** des/ der nicht weiter beteiligte/n Hochschul- und Praxispartner/s des IFAF VERBUND-Projektes zum Vorhaben IFAF TRANSFER
- **Veröffentlichungen und Maßnahmen der Verbreitung** (aus dem IFAF VERBUND-Projekt hervorgegangen, maximal 2 Seiten)
- **Zeit- und Arbeitsplan** (tabellarisch, maximal 1 Seite)
- Optional: **Grafiken, Bilder, Schemata** (maximal 1 Seite)

## ANTRAGSEINREICHUNG

Bitte senden Sie den Antrag ausschließlich per E-Mail bis zum **12.12.2022** an Ihre zuständige IFAF-Koordinatorin:

### Dorit von Derschau

Kompetenzzentrum  
Angewandte Informatik  
030 5019 2427  
derschau@ifaf-berlin.de



### Cathérine Markworth

Kompetenzzentrum  
Ingenieurwissenschaften  
030 4504 2757  
markworth@ifaf-berlin.de



### Juliane Jurewicz

Kompetenzzentrum  
Integration und Gesundheit  
030 99245 246  
jurewicz@ifaf-berlin.de



### Dr. Katharina Maak-Castro

Kompetenzzentrum  
Wirtschaft und Verwaltung  
030 30877 1179  
maak-castro@ifaf-berlin.de

